

СМЕРНИЦЕ
ЗА ПОДНОСИОЦЕ ПРЕДЛОГА ПРОЈЕКТА ПО ЈАВНОМ КОНКУРСУ ЗА
ФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА У ОКВИРУ ТЕМЕ
„ОЗОНСКИ ОМОТАЧ – УТИЦАЈ НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ И ЗДРАВЉЕ ЉУДИ“
У 2014. ГОДИНИ

Смернице за подносиоце предлога пројеката по Јавном конкурс за финансирање пројеката у оквиру теме „Озонски омотач – утицај на животну средину и здравље људи“, чији су носиоци удружења и друге организације цивилног друштва у области заштите животне средине, дате су кроз три поглавља:

1. Смернице које се односе на захтеве конкурса и информације о пројектима који се финансирају, условима учешћа на јавном конкурс, процедури спровођења конкурса, одабиру пројеката и начину доделе средстава;
2. Смернице за израду предлога пројекта;
3. Смернице за израду финансијског плана (буџета) пројекта.

1.

СМЕРНИЦЕ КОЈЕ СЕ ОДНОСЕ НА ЗАХТЕВЕ КОНКУРСА И ИНФОРМАЦИЈЕ О
ПРОЈЕКТИМА КОЈИ СЕ ФИНАНСИРАЈУ, УСЛОВИМА УЧЕШЋА НА ЈАВНОМ
КОНКУРСУ, ПРОЦЕДУРИ СПРОВОЂЕЊА КОНКУРСА И ОДАБИРА ПРОЈЕКТА И
НАЧИНУ ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА
(конкурс и конкурсна процедура)

Предмет Конкурса је додела финансијских средстава за реализацију пројеката на тему „ОЗОНСКИ ОМОТАЧ – УТИЦАЈ НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ И ЗДРАВЉЕ ЉУДИ“ које реализују удружења и друге организације цивилног друштва која се баве питањима заштите животне средине.

Под удружењем и другом организацијом цивилног друштва се подразумева добровољна и невладина недобитна организација заснована на слободи удруживања више физичких или правних лица, основана ради остваривања и унапређења одређеног заједничког или општег циља и интереса, који нису забрањени Уставом или законом, уписана у регистар надлежног органа у складу са законом.

Циљ Јавног конкурса:

Циљ Јавног конкурса је јачање јавне свести о значају и заштити озонског омотача, са посебним освртом на утицај на здравље становништва, као и обележавање Међународног дана заштите озонског омотача, 16. септембра, па је тим поводом потребно планирати активности и/или представити резултате пројекта.

Тематска област јавног конкурса:

Пројекат се реализује на тему заштите озонског омотача и утицаја оштећења озонског омотача на здравље становништва.

Опредељена средстава

Укупан износ опредељених средстава за пројекте по овом конкурсун износи 3.200.000,00 динара (тримилионадвестотинехиљада) динара. Реализација одабраних пројеката биће финансирана **највише са 800.000,00 (осамстотинахиљада) динара** по пројекту.

Динамика плаћања:

- 50 % одобрених средстава, у року од 15 дана од дана потписивања уговора;
- 25 % одобрених средстава, након подношења прелиминарног извештаја о реализацији пројектних активности и детаљног плана активности за Дан заштите озонског омотача, који се подноси најкасније до **15. августа 2014. године**;
- 25 % одобрених средстава, у року од 15 дана од дана подношења Завршног извештаја о реализацији пројектних активности и прихватања извештаја од стране Министарства и Донатора.

Реализација пројектних активности које подразумевају коришћење финансијских средстава може почети тек након завршене процедуре избора пројеката. Трошкови настали пре завршене процедуре избора пројеката, наведени у финансијском извештају, неће бити прихваћени.

Општи услови за учешће на Конкурсу:

Право учешћа на Конкурсу имају удружења која су: уписана у Регистар Агенције за привредне регистре; делују на територији Републике Србије; чији се циљеви, према статутарним одредбама, остварују у области заштите животне средине; имају искуства у реализацији пројеката у области заштите животне средине; имају адекватне људске ресурсе, опрему и инфраструктуру потребну за реализацију пројеката.

Остали услови:

- једно удружење може пријавити само један пројекат;
- планиране активности морају бити директно везане за тему конкурса и здравствени аспект заштите озонског омотача;
- пројектне активности се предлажу тако да су намењене одраслој популацији;
- све планиране пројектне активности у оквиру пријављеног пројекта морају се завршити закључно са **16. септембром 2014. године**;

- у оквиру пројектних активности потребно је планирати и представљање резултата пројеката поводом обележавања Дана заштите озонског омотача 2014. године (**16. септембар 2014. године**);
- потребно је да предложени пројекти буду реализовани на подручју Републике Србије.

Оквирни датум почетка реализације пројеката је **април 2014. године**.

Предаја пријава и крајњи рок за предају пријава

Образац Пријаве за финансирање пројекта преузима се са интернет странице Министарства.

Попуњен образац Пријаве (потписан од стране овлашћеног лица и оверен печатом организације) са комплетним прилозима дефинисаним у конкурс доставља се у затвореној коверти **поштом** на адресу назначену у предметном конкурс **или се предаје лично**, у писарници републичких органа управе.

Пријаве послате на било који други начин (факсом, електронском поштом и др), или на другу адресу не разматрају се.

Пријава се предаје у конкурсном року, који не може бити краћи од 15 дана од дана објављивања конкурса. Крајњи рок за подношење пријава утврђен је конкурсом.

Благовременом доставом сматра се препоручена пошиљка предата пошти најкасније до датума наведеног у конкурс, без обзира на датум приспећа у Министарство, или предате лично, до назначеног датума, у писарници републичких органа управе на адреси која је назначена у предметном конкурс.

Потребна документација која се подноси приликом конкурсисања

Пријава на Конкурс доставља се на попуњеном обрасцу пријаве за финансирање пројеката. Образац пријаве садржи: опште податке о подносиоцу предлога пројекта; опште податке о лицу овлашћеном за заступање и представљање; податке о капацитету организације за управљање и реализацију пројекта; опште податке о претходном искуству организације у области животне средине; опште податке о пројекту; кратак опис пројекта; буџет пројекта (финансијски план и писани опис буџета).

Уз пријаву се **обавезно доставља** изјава подносиоца пријаве којом се потврђује да се, према статутарним одредбама, циљеви удружења, односно друге организације цивилног друштва, остварују у области заштите животне средине.

Поред горе наведене документације подносилац пријаве може доставити и друга документа од значаја за реализацију предложеног пројекта (евентуалне друге изворе финансирања; писма препоруке; доказе о партнерству на реализацији предложеног пројекта, и др).

Уколико подносилац пријаве не поднесе конкурсом прописану документацију пријава ће бити одбачена.

Образац пријаве који је достављен у рукопису не сматра се важећим.

Начин достављања документације

Пријаве се подносе на обрасцу „Пријава за финансирање пројекта”, која се доставља у једном штампаном примерку (потписан од стране овлашћеног лица и оверен печатом организације).

Пријаве са прописаном документацијом **послати поштом** на адресу:

Министарство енергетике, развоја и заштите животне средине

ул. Омладинских бригада 1

11070 Нови Београд

са назнаком : **За КОНКУРС „ОЗОНСКИ ОМОТАЧ 2014“ (НЕ ОТВАРАТИ)**

или предати лично (у затвореној коверти) на наведену адресу, у писарници републичких органа.

На полеђини коверте обавезно написати пуно име подносиоца пријаве.

Пријаве послате на било који други начин (факсом, електронском поштом и др), или послате на другу адресу неће бити разматране.

Непотпуне и неблаговремене пријаве, као и пријаве које не испуњавају наведене захтеве, неће бити разматране.

Поступак спровођења конкурса

Конкурс се објављује на интернет страници Министарства (www.merz.gov.rs).

Критеријуми за одабир пројеката :

Одабир пројеката вршиће се на основу следећих критеријума:

I. Одговор на тему пројекта:

1. Циљеви пројекта су јасни, конкретни и оствариви;
2. Активности су реалне и адекватне за постизање циљева;
3. Врста и квалитет активности планираних на Дан заштите озонског омотача 2014. године.

II. Утицај предложеног пројекта:

1. величина циљне групе;
2. степен укључености циљне групе којој је пројекат намењен;
3. видљивост пројекта;
4. одрживост резултата пројекта.

III. Компетентности предлагача и досадашње искуство:

1. број запослених/ангажованих на пројекту;
2. број реализованих пројеката у области заштите животне средине;
3. укупна вредност реализованих пројеката у области заштите животне средине.

Ближа мерила за вредновање и рангирање пријављених пројеката:

Критеријуми за одабир пројеката	Максималан број бодова
Одговор на тему пројекта	40
Утицај предложеног пројекта	30
Компетентности предлагача и досадашње искуство	30
Укупан максимални број бодова	100

Начин вредновања и рангирања по утврђеним критеријумима и мерилима:

Критеријуми за одабир пројеката	Подкритеријуми за одабир пројеката са максималним бројем бодова	Максималан број бодова	Остварен број бодова
Одговор на тему пројекта Максималан број бодова за критеријум 40	Циљеви пројекта су јасни, конкретни и оствариви	10	
	Активности су реалне и адекватне за постизање циљева	10	
	Активности предложене за Дан заштите озонског омотача 2014. године	20	
Утицај предложеног пројекта Максималан број бодова за критеријум 30	Величина циљне групе	5	
	Степен укључености циљне групе којој је пројекат намењен	5	
	Видљивост пројекта	10	
	Одрживост резултата пројекта	10	
Компетентности предлагача и досадашње искуство Максималан број бодова за критеријум 30	Број запослених/ангажованих на пројекту	10	
	Број реализованих пројеката у области заштите животне средине	10	
	Укупна вредност реализованих пројеката у области заштите животне средине	10	
Σ		100	

Одлуку о избору пројеката ће донети Конкурсна комисија, коју ће заједнички формирати Министарство и Донатор (УНИДО), у року од 30 дана од дана закључења Конкурса. Информација о изабраним пројектима биће објављена на интернет страници Министарства.

2.**СМЕРНИЦЕ ЗА ИЗРАДУ ПРЕДЛОГА ПРОЈЕКТА****Уводне напомене:****О садржају пројекта**

У циљу добијања јасних и потпуних података о предложеном пројекту, потребно је доставити податке, који подразумевају:

1. Назив пројекта;
2. Податке о врстама пројектних активности, као што су промотивне активности, издаваштво, публикације, радионице, акције и др;
3. Податак о локацији – навести место где ће предложени пројекат бити реализован;
4. Временски оквир пројекта – навести време почетка и завршетка пројекта;
5. Податке о потребним финансијским средствима за реализацију пројекта – потребна средства навести искључиво у динарима.

Опис пројекта треба да садржи:

- дефинисан и јасно постављен циљ пројекта који се жели постићи;
- начин реализације пројекта - врсте активности наведене хронолошким редом дешавања, опис сваке појединачне активности и начин спровођења активности;
- циљна/е група/е, којој је пројекат намењен – навести и број учесника;
- очекивани резултати пројекта – посебно навести краткорочне, а посебно дугорочне резултате;
- мерљив резултат пројекта – потребно је навести резултате као нпр. одржане радионице, одштампане књиге, летке, спроведене акције и др.

Неопходно је да детаљан опис пројекта да одговоре на горе наведена питања на јасан, лако читљив и разумљив начин, да да податке о кључним лицима која ће реализовати пројекат, о партнерима, добијеним сагласностима и сл.

Циљ пројекта

Циљ пројекта треба да буде:

- Јасно дефинисан (јасно описано шта се постиже реализацијом пројекта);
- Мерљив (мора постојати начин да се зна да ли је циљ постигнут);
- Доступан (остварив -обзиром на расположива средства, људске ресурсе, време и енергију);
- Релевантан (јасно повезан са целокупном сврхом пројекта);
- Временски ограничен (одређивање времена потребног за постизање задатог циља).

Циљна група

Потребно је да све предложене пројектне активности буду намењене одраслој популацији с обзиром да је у претходном периоду већина активности била посвећена и односила се на едукацију деце.

Начин реализације циља – врсте активности

До остварења постављеног циља долази се реализацијом одређених активности. Те активности најчешће су груписане, а у оквиру сваке од група постоји више активности (нпр. група активности – видљивост пројекта, врсте активности могу бити: медијско праћење пројекта – гостовање на радио и ТВ станицама, објављивање чланака у новинама или часописима, израда визуелних обележја пројекта – плаката, бецева, итд. На сличан начин могу се објаснити активности за остале садржаје). Све активности треба да буду јасно описане и да воде ка остварењу постављеног циља.

Резултати пројекта

Резултати пројекта воде одговору на питање да ли је постигнут циљ пројекта. Да би се одговорило на то питање резултати морају бити мерљиви (нпр: - одржано 20 радионица; организована 2 семинара, одштампано 200 плаката, итд).

Приказ укупних трошкова пројекта (буџет пројекта)

Представити укупно потребна средства за реализацију пројекта, као и износ средстава који се потражује од Министарства/Донатора.

3. СМЕРНИЦЕ ЗА ИЗРАДУ ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА (БУЏЕТА) ПРОЈЕКТА

Уводне напомене

Финансијски план (буџет пројекта) представља новчано изражавање активности потребних за реализацију пројекта. Финансијски план пројекта чине само трошкови неопходни за реализацију пројекта. Трошкови исказани у Финансијском плану треба да се заснивају на стварним ценама и стандардним тарифама, што значи да у току израде предлога пројекта, односно, у фази састављања буџета пројекта треба прикупити одговарајуће информације (или/и понуде). За трошкове које није могуће прецизно утврдити, потребно је дати процену и у писаном (наративном) опису буџета објаснити на који начин су ти трошкови процењени.

Све трошкове треба обрачунати у бруто износу.

Услови које удружење треба да испуни приликом припреме финансијског плана пројекта:

- у оквиру финансијског плана за предложени пројекат могу се навести само оправдани и стварни трошкови који су у непосредној вези са самим пројектом;
- као трошкови пројекта не могу се планирати трошкови набавке канцеларијског материјала, рачунара и опреме, као и изнајмљивање простора у којима удружење делује;
- трошкови плата и консултантских хонорара не могу прећи 30% одобрених средстава по пројекту.

Врста/структура трошкова у оквиру Финансијског плана:

А) Навести планиране износе прихода посебно из донације и посебно из других извора уколико постоје;

Б) Навести планиране расходе посебно за сваку врсту активности и то износе који се потражују од Донатора и износе који су обезбеђени из других извора (уколико постоје).

Контрола реализације и подношење извештаја Министарству

Удружење – корисник средстава, односно реализатор пројекта дужан је да, у сваком моменту, омогући контролу реализације пројекта и увид у сву потребну документацију.

Удружење – корисник средстава, односно реализатор пројекта дужан је да достави прелиминарни извештај о спроведеним активностима и детаљни план активности за Дан заштите озонског омотача најкасније до **15. августа 2014. године** (предуслов за уплату II рате одобрених средстава).

Удружење – корисник средстава, односно реализатор пројекта дужан је да достави Завршни извештај о реализацији пројектних активности, одмах по завршетку пројекта, а најкасније до **30. октобра 2014. године** (предуслов за уплату последње рате одобрених средстава).

Удружење је дужно да Донатору и Министарству поднесе коначан извештај о реализацији пројекта на **Обрасцима за подношење извештаја након реализације пројекта, и то:**

1. Писани Извештај о реализацији Пројекта;
2. Финансијски извештај са спецификацијом укупних прихода и расхода пројекта, као и спецификацију и оригинал комплетну документацију о утрошку средстава одобрених од стране Донатора (оригинал рачуни и доказ о плаћању истих), сложене по врсти и редоследу расхода, из које се прецизно може утврдити да су добијена средства наменски утрошена;
3. Пратећи материјал - штампани и други пратећи материјал којим се материјално доказује реализација пројекта и употпуњује Писани и Финансијски извештај.

Носилац пројекта у Писаном извештају о реализацији пројекта врши и процену постигнутих резултата, са становишта постављених циљева.

Завршни извештај о реализацији пројекта подноси се најкасније до **30. октобра 2014. године.**